

REGULAMIN UDZIELANIA PORAD PRAWNYCH ON-LINE

I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Niniejszy Regulamin określa warunki i zasady uzyskiwania porad prawnych za pośrednictwem strony internetowej www.sw-law.eu w zakładce konsultacje on-line, której administratorem jest Kancelaria Radców Prawnych Stopczyk & Wspólnicy Sp. k. z siedzibą w Warszawie, ul. Sobieskiego 104 lok. 39, 00-764 Warszawa („**Kancelaria**”).
2. Regulamin zawiera warunki uzyskiwania porad prawnych za pośrednictwem strony internetowej www.sw-law.eu, które Korzystający z porad akceptuje i zobowiązuje się do przestrzegania postanowień w nim zawartych poprzez wypełnienie i wysłanie Formularza znajdującego się na stronie internetowej www.sw-law.eu w zakładce konsultacje on-line.
3. Uzyskiwanie porad prawnych za pośrednictwem strony internetowej www.sw-law.eu w zakładce konsultacje on-line może się odbywać tylko i wyłącznie w oparciu o poniżej przedstawione zasady. Klient ma obowiązek zapoznania się z treścią Regulaminu. Korzystanie z porad prawnych za pośrednictwem strony internetowej www.sw-law.eu w zakładce konsultacje on-line oznacza przyjęcie do wiadomości i akceptację niniejszego Regulaminu w całości i bez żadnych zastrzeżeń.
4. Poradą prawną jest udzielenie odpowiedzi na pytanie zadane Kancelarii, po dokonaniu analizy stanu faktycznego i jego subsumpcji do obowiązujących przepisów prawa („**Porada**”).

II. ZASADY KORZYSTANIA Z PORAD

1. Korzystanie z porad jest dobrowolne.
2. Poradę prawną może uzyskać wyłącznie pełnoletnia osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych („**Klient**”).
3. Klient zobowiązany jest podawać prawidłowe i prawdziwe dane osobowe.
4. Warunkiem uzyskania porady jest wypełnienie przez Klienta Formularza znajdującego się na stronie internetowej www.sw-law.eu w zakładce konsultacje on-line („**Formularz**”), zgodnie z zasadami wskazanymi poniżej i jego wysłanie drogą elektroniczną do Kancelarii.
5. Aby wysłać Formularz, Klient zobowiązany jest:
 - a) podać dane oraz adres e-mail,
 - b) sformułować pytanie („**Pytanie**”),
 - c) kliknąć w pole „**Wyślij wiadomość**”

6. Po otrzymaniu Formularza zawierającego Pytanie, Kancelaria przekazuje Klientowi, na podany przez niego adres poczty elektronicznej, wiadomość zwrotną z informacją o cenie udzielenia Porady („**Wynagrodzenie**”).
7. Przygotowanie informacji o cenie Porady jest bezpłatne.
8. Klient nie jest zobowiązany do zlecenia przygotowania Porady po otrzymaniu informacji o cenie Porady.
9. Klient akceptujący cenę Porady prawnej, zobowiązany jest przesłać na adres e-mail: konsultacje@sw-law.eu oświadczenia o zleceniu przygotowania Porady, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu („**Zlecenie**”).
10. Kancelaria przystępuje do realizacji Zlecenia niezwłocznie po zaksięgowaniu Wynagrodzenia na rachunku bankowym Kancelarii.
11. Kancelaria przygotowuje Poradę w oparciu o stan faktyczny przedstawiony przez Klienta. Kancelaria jest uprawniona do zadawania dodatkowych pytań dotyczących stanu faktycznego będącego przedmiotem Zlecenia.
12. Nie udzielenie przez Klienta odpowiedzi na pytania dodatkowe w terminie 5 dni roboczych, uniemożliwiający Kancelarii przygotowanie rzetelnej i prawidłowej Porady prawnej, upoważnia Kancelarię do odmowy zrealizowania Zlecenia. O braku możliwości przygotowania Porady prawnej z uwagi na brak niezbędnych informacji o stanie faktycznym i w konsekwencji brak możliwości przygotowania Porady prawnej, Kancelaria zawiadamia Klienta wysyłając wiadomość e-mail na podany przez niego adres poczty elektronicznej. Kancelaria niezwłocznie zwraca Klientowi Wynagrodzenie na rachunek bankowy Klienta, z którego zapłacone zostało Wynagrodzenie.

III. Odstąpienie od umowy

1. Klient będący osobą fizyczną, który zleca przygotowanie Porady prawnej, jako Konsument w rozumieniu art. 22 (1) Kodeksu cywilnego („**Konsument**”) może odstąpić od Umowy, bez podania przyczyn, w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy, tj. od dnia, w której dokonał zapłaty.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy odbywa się poprzez wypełnienie oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu, i przesłanie go drogą elektroniczną na adres e-mail: konsultacje@sw-law.eu.
3. Po przygotowaniu Porady, przed wysłaniem jej na adres e-mail na podany przez Konsumenta, Kancelaria zwraca się do Konsumenta o wyrażenie zgody na przekazanie Porady oraz rezygnację przez Konsumenta z prawa do odstąpienia od umowy przed upływem terminu do odstąpienia od umowy.
4. Wyrażenie zgody na przekazanie Porady przed upływem 14 dni od zawarcia umowy i rezygnacja z prawa odstąpienia od umowy, odbywa się poprzez wypełnienie oświadczenia, które stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, i przesłanie go drogą elektroniczną na adres e-mail: konsultacje@sw-law.eu.

5. W razie odstąpienia od Umowy przez rozpoczęciem przez Kancelarię realizacji Zlecenia, Kancelaria zwraca Konsumentowi wszystkie dokonane przez niego płatności w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
6. W razie odstąpienia od Umowy po rozpoczęciu przez Kancelarię realizacji Zlecenia, Konsument zobowiązany jest do zapłaty za częściowo zrealizowane Zlecenie. Wysokość wynagrodzenia za częściowo zrealizowane Zlecenie oblicza się proporcjonalnie do zakresu realizacji Zlecenia.
7. Jeżeli Kancelaria w całości zrealizowała Zlecenie i przesłała Poradę na adres e-mail podany przez Konsumenta, Konsumentowi nie przysługuje prawo odstąpienia od Umowy. Niniejszym Kancelaria informuje Konsumenta, że po spełnieniu świadczenia przez Kancelarię (tj. przesłaniu Konsumentowi treści Porady) konsument utraci prawo odstąpienia od umowy.

IV. PŁATNOŚĆ

1. Wysyłając Zlecenie przygotowania Porady, Klient zobowiązany jest podać dane niezbędne do wystawienia przez Kancelarię faktury lub rachunku za zrealizowane Zlecenie (nazwę firmy/imię i nazwisko, adres firmy/adres zamieszkania oraz NIP).
2. Po otrzymaniu Zlecenia Kancelaria przekazuje Klientowi, na podany przez niego adres poczty elektronicznej, wiadomość e-mail o numerze rachunku bankowego, na który Klient zobowiązany jest przekazać Wynagrodzenie.
3. W tytule przelewu Klient zobowiązany jest wskazać dokładnie, jakiego Zlecenia dotyczy płatność.
4. Klient zobowiązany jest przekazać skan potwierdzenia dokonania przelewu bankowego na adres e-mail: konsultacje@sw-law.eu.

V. DANE OSOBOWE I ADRES E-MAIL

1. Dane osobowe Klienta będą przetwarzane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2014, poz. 1182, z późn. zm.) („Ustawa o ochronie danych osobowych”), wyłącznie w celu realizacji Zlecenia.
2. Administratorem danych osobowych jest Kancelaria Radców Prawnych Stopczyk & Wspólnicy Sp. k. z siedzibą w Warszawie, ul. Sobieskiego 104 lok. 39, 00-764 Warszawa.
3. Zlecenie przygotowania Porady i przesłanie danych osobowych oznacza, iż Klient wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla celów związanych ze Zleceniem. Udostępnienie danych jest dobrowolne, jednakże jest niezbędne w celu realizacji Zlecenia i wystawienia faktury.
4. Klient ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz do ich poprawiania na warunkach określonych w Ustawie o ochronie danych osobowych.

5. Kancelaria jest jednocześnie usługodawcą usług świadczonych drogą elektroniczną w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. Nr 144, poz. 1204, z późn. zmianami) („Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną”). Niniejszy Regulamin stanowi jednocześnie regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną w rozumieniu art. 8 w/w ustawy.
6. Dla współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Kancelaria, Klient musi dysponować sprzętem i systemem spełniającym następujące wymagania techniczne: a) komputer z internetową przeglądarką WWW obsługującą technologie Cookies oraz JavaScript b) połączenie z siecią Internet c) poprawnie skonfigurowana poczta elektroniczna.
7. Kancelaria zastrzega, że korzystanie z usług określonych w niniejszym Regulaminie może wiązać się ze standardowym ryzykiem związanym z wykorzystaniem sieci Internet i rekomenduje Klientom przedsięwzięcie odpowiednich kroków w celu ich zminimalizowania.
8. Kancelaria zapewnia działanie systemu teleinformatycznego, który umożliwia korzystanie przez Klienta z usługi świadczonej drogą elektroniczną, w sposób uniemożliwiający dostęp osób nieuprawnionych do treści przekazu składającego się na tę usługę, a także umożliwia jednoznaczną identyfikację stron usługi świadczonej drogą elektroniczną.
9. Rozpoczęcie przez Klienta korzystania z usług objętych Regulaminem lub wyrażenie zgody na przestrzeganie Regulaminu jest równoznaczne z zawarciem umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną.
10. Zgoda Uczestnika na korzystanie z usług objętych Regulaminem może być w każdej chwili cofnięta. Rozwiązanie umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną świadczonej w oparciu o niniejszy Regulamin dokonuje się na podstawie oświadczenia o rezygnacji z usług objętych Regulaminem, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu, i przesłania go drogą elektroniczną na adres e-mail: konsultacje@sw-law.eu.
11. Rozwiązanie umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną nie zwalnia Klienta z obowiązku zapłaty za realizację Zlecenia. Klient zobowiązany jest zapłaty za Zlecenia zrealizowane w całości, bądź częściowo, zgodnie z zasadami określonymi w punkcie III.6-III.7 niniejszego Regulaminu.
12. Do reklamacji usług świadczonych drogą elektroniczną stosuje się odpowiednio postanowienia pkt VI Regulaminu, przy czym termin na zgłoszenie reklamacji liczy się od momentu wystąpienia zdarzenia uzasadniającego złożenie reklamacji.

VI. REKLAMACJE

1. W przypadku stwierdzenia niezgodności Porady z umową, Konsument ma prawo do złożenia reklamacji w ciągu 2 (dwóch) lat od daty dostarczenia mu Porady, pod warunkiem zawiadomienia Kancelarii w terminie 2 (dwóch) miesięcy od ujawnienia niezgodności.

2. Konsument ma obowiązek złożyć reklamację listownie pod adres: Kancelaria Radców Prawnych Stopczyk & Wspólnicy Sp. k. z siedzibą w Warszawie, ul. Sobieskiego 104 lok. 39, 00-764 Warszawa lub na adres e-mail: kancelaria@sw-law.eu, z dopiskiem, że reklamacja dotyczy udzielania porad on-line. Reklamacja powinna obejmować: (i) imię i nazwisko zgłaszającego reklamację, (ii) adres zamieszkania zgłaszającego i adres poczty elektronicznej, (iii) dokładny opis zdarzenia stanowiącego podstawę zgłoszenia, (iv) wskazanie żądań składającego reklamację.
3. Kancelaria w terminie 14 (czternastu) dni ustosunkuje się do reklamacji zgłoszonej przez Konsumenta i powiadomi Konsumenta o sposobie rozpatrzenia reklamacji.
4. Po wyczerpaniu postępowania reklamacyjnego Konsumentowi przysługuje prawo do dochodzenia nieuwzględnionych roszczeń na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie postępowania cywilnego.
5. Dochodzenie przez klienta roszczeń reklamacyjnych odbywa się w sądzie powszechnym zgodnie z zasadami określonymi w Kodeksie postępowania cywilnego.
6. Przed wszczęciem postępowania sądowego, Konsumentom przysługuje prawo do skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:
http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php;
http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php oraz
http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php.
7. Konsument uprawniony jest w szczególności do:
 - a) zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego, o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. 2001 nr 4 poz. 25 ze zm.), z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu wynikłego z zawartej Umowy Sprzedaży. Regulamin organizacji i działania stałych polubownych sądów konsumenckich określa rozporządzenie ministra sprawiedliwości z dnia 25 września 2001 r. w sprawie określenia regulaminu organizacji i działania stałych polubownych sądów konsumenckich. (Dz.U. 2001, nr 113, poz. 1214;
 - b) zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej, zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o Inspekcji Handlowej (Dz.U. 2001 nr 4 poz. 25 ze zm.), z wnioskiem o wszczęcie postępowania mediacyjnego w sprawie polubownego zakończenia sporu między Konsumentem, a Sprzedawcą. Informacja na temat zasad i trybu procedury mediacji prowadzonej przez wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej dostępna jest w siedzibach oraz

na stronach internetowych poszczególnych Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej,

- c) uzyskania bezpłatnej pomocy w sprawie rozstrzygnięcia sporu między Konsumentem, a Sprzedawcą, korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich). Porady udzielane są pod przez Federację Konsumentów pod bezpłatnym numerem infolinii konsumenckiej 800 007 707 oraz przez Stowarzyszenie Konsumentów Polskich pod adresem email porady@dlakonsumentow.pl.
- 8. Klient nabywający produkt w celu związanym z działalnością zawodową lub gospodarczą (Klient nie będący konsumentem) ma prawo złożyć reklamację stosownie do obowiązujących w tej mierze przepisów prawa.
- 9. Kancelaria ustosunkuje się do reklamacji w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia jej doręczenia.
- 10. Po wyczerpaniu postępowania reklamacyjnego Klientowi przysługuje prawo do dochodzenia nieuwzględnionych roszczeń w sądzie powszechnym właściwym miejscowo według przepisów kodeksu postępowania cywilnego.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności Kodeksu cywilnego.
- 2. Wszelkie spory wynikłe z tytułu wykonywania zobowiązań i uprawnień związanych z Serwisem będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo zgodnie z przepisami kodeksu postępowania cywilnego.

Data i miejsce sporządzenia

imię i nazwisko Klienta

adres Klienta

**OŚWIADCZENIE O REZYGNACJI Z PRAWA ODSTĄPIENIA OD UMOWY
I WYRAŻENIU ZGODY NA PRZESŁANIE PORADY**

Zgodnie z zasadami określonymi w punkcie III.4 Regulaminu udzielania porad prawnych on line za pośrednictwem strony internetowej www.sw-law.eu w zakładce konsultacje on line, której administratorem jest Kancelaria Radców Prawnych Stopczyk & Wspólnicy Sp. k. z siedzibą w Warszawie, ul. Sobieskiego 104 lok. 39, 00-764 Warszawa oświadczam, iż:

1. rezygnuję z prawa odstąpienia od umowy, na podstawie której zleciłem/zleciłam Kancelarii przygotowanie Porady polegającej na przygotowaniu odpowiedzi na pytanie
_____;
2. wyrażam zgodę na przesłanie Porady przed upływem 14 dni od zawarcia umowy na adres e-mail podany przeze mnie w Formularzu.

Podpis Klienta

Załącznik nr 2

Data i miejsce sporządzenia

imię i nazwisko Klienta

adres Klienta

OŚWIADCZENIE O ODSZTĄPIENIU OD UMOWY

Zgodnie z zasadami określonymi w punkcie III.2 Regulaminu udzielania porad prawnych on line za pośrednictwem strony internetowej www.sw-law.eu w zakładce konsultacje on line, której administratorem jest Kancelaria Radców Prawnych Stopczyk & Wspólnicy Sp. k. z siedzibą w Warszawie, ul. Sobieskiego 104 lok. 39, 00-764 Warszawa oświadczam, iż odstępuję od zlecenia przygotowania Porady dotyczącej udzielenia odpowiedzi na pytanie

Zgodnie z postanowieniami pkt III.5 – III.7 Regulaminu, wnoszę o zwrot kwoty _____ (słownie _____) zł, na mój rachunek bankowy prowadzony w _____ (nazwa banku) o numerze _____ (numer rachunku).

Podpis Klienta

Załącznik nr 3

Data i miejsce sporządzenia

imię i nazwisko Klienta

adres Klienta

OŚWIADCZENIE O REZYGNACJI Z USŁUG

Zgodnie z zasadami określonymi w punkcie V.10-11 Regulaminu udzielania porad prawnych on-line za pośrednictwem strony internetowej www.sw-law.eu w zakładce konsultacje on-line, której administratorem jest Kancelaria Radców Prawnych Stopczyk & Wspólnicy Sp. k. z siedzibą w Warszawie, ul. Sobieskiego 104 lok. 39, 00-764 Warszawa oświadczam, iż odstępuję od zlecenia przygotowania Porady dotyczącej udzielenia odpowiedzi na pytanie

Zgodnie z postanowieniami pkt III.6 - III. 7, niniejszym zobowiązuje się do zapłaty Kancelarii Wynagrodzenia, obliczonego proporcjonalnie do zakresu realizacji Zlecenia.

Podpis Klienta